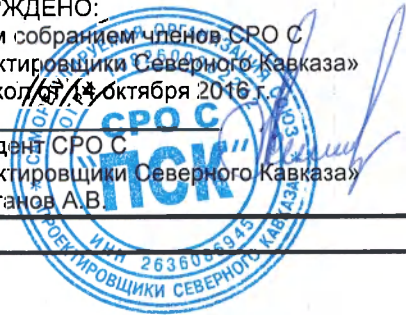


УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием членов СРО С
«Проектировщики Северного Кавказа»
Протокол № 1/4 от 4 октября 2016 г.

Президент СРО С
«Проектировщики Северного Кавказа»
Коллеганов А.В.



0

**СРО
СОЮЗ «ПРОЕКТИРОВЩИКИ СЕВЕРНОГО КАВКАЗА»**

**СРО Союз
«Проектировщики
Северного Кавказа»**

**ДОКУМЕНТЫ
саморегулируемой
организации**

**ДСО-С-ПСК-026.4
ПОЛОЖЕНИЯ**

**О порядке ведения реестра членов
Саморегулируемой организации Союза
«Проектировщики Северного Кавказа»**

**ДСО-С-ПСК-026.4
ПОЛОЖЕНИЯ**

г. Ставрополь

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союза «Проектировщики Северного Кавказа» (редакция от 14 октября 2016 г.)	ДСО-С-ПСК-026.4
--	---	-----------------

Протокол регистрации изменений

Редакция №	Изменение №	Дата принятия внесения изменения	Раздел содержания, в который внесено изменение, содержание изменения
2	1	25.04.2014 г.	В названии вместо НП «Проектировщики Ставрополя», изменено на Саморегулируемая организация Некоммерческое Партнерство «Проектировщики Северного Кавказа», либо СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа», и далее по тексту везде.
3	2	20.05.2016 г.	В названии вместо СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа», изменено на Саморегулируемая организация Союз «Проектировщики Северного Кавказа», либо СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа», и далее по тексту везде.
4		14.10.2016 г.	Принята новая редакция документа

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союза «Проектировщики Северного Кавказа» (редакция от 14 октября 2016 г.)	ДСО-С-ПСК-026.4
--	---	-----------------

Содержание

1	Общие положения	4
2	Состав сведений, подлежащих включению в реестр членов Союза	5
3	Порядок и сроки внесения сведений в реестр членов Союза, уведомления соответствующего Национального объединения саморегулируемых организаций о принятых решениях, размещения сведений реестра на сайте саморегулируемой организации	7
4	Порядок предоставления сведений из реестра членов Союза	8
5	Заключительные положения	9

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союза «Проектировщики Северного Кавказа» (редакция от 14 октября 2016 г.)	ДСО-С-ПСК-026.4
---	---	-----------------

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ведения реестра членов Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (далее – Положение), разработано в соответствии с с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12 января 1996 года, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01 декабря 2007 года, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (далее - Союз).

1.2. Настоящее Положение о реестре членов Союза устанавливает применяемые Союзом с 1 июля 2017 года:

1.2.1. порядок ведения реестра членов Союза, в том числе:

- состав сведений, включаемых в реестр членов Союза;
- порядок и сроки внесения сведений в реестр членов Союза;

1.2.2. порядок и сроки размещения на официальном сайте Союза в сети «Интернет» сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации;

1.2.3. порядок и сроки направления уведомлений в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций;

1.2.4. порядок и сроки предоставления сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации.

1.3. Реестр членов Союза (далее также - «реестр») представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и Градостроительного кодекса Российской Федерации и содержащий систематизированную информацию о членах саморегулируемой организации, а также сведения о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации.

1.4. Саморегулируемая организация обязана вести реестр членов саморегулируемой организации. Ведение такого реестра может осуществляться в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций при условии размещения саморегулируемой организацией такого реестра членов саморегулируемой организации на своем сайте в сети "Интернет".

1.5. Информация реестра членов Союза фиксируется посредством электронных носителей и в бумажном виде.

1.6. Генеральный директор Союза, согласно определяемому им распределению обязанностей между должностными лицами Союза, осуществляет организацию работы по ведению реестра членов саморегулируемой организации, в том числе:

1.6.1. организует ведение реестра членов Союза и хранение реестра на электронных носителях и в бумажном виде;

1.6.2. организует ведение в сети «Интернет» официального сайта Союза, размещение на нем сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации;

1.6.3. организует направление уведомлений в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций в случаях, установленных действующим законодательством РФ;

1.6.4. организует выдачу сведений из реестра членов Союза.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союза «Проектировщики Северного Кавказа» (редакция от 14 октября 2016 г.)	ДСО-С-ПСК-026.4
---	---	-----------------

2. Состав сведений, подлежащих включению в реестр членов Союза

2.1. Реестр членов Союза содержит следующие сведения:

1) регистрационный номер члена саморегулируемой организации, дата его регистрации в реестре;

2) сведения, позволяющие идентифицировать члена саморегулируемой организации:

а) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика (для физического лица);

б) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

в) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3) сведения о соответствии члена саморегулируемой организации условиям членства в саморегулируемой организации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами саморегулируемой организации;

4) сведения об обеспечении имущественной ответственности члена саморегулируемой организации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена саморегулируемой организации, о размере взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации;

5) сведения о результатах проведенных саморегулируемой организацией проверок члена саморегулируемой организации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

6) сведения о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации, в том числе информация о дате прекращения членства в Союзе и об основаниях такого прекращения;

7) сведения о наличии у члена саморегулируемой организации права осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;

8) сведения об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

9) сведения об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союза «Проектировщики Северного Кавказа» (редакция от 14 октября 2016 г.)	ДСО-С-ПСК-026.4
--	---	------------------------

обязательств.

2.2. Союз в отношении каждого лица, принятого в члены саморегулируемой организации, ведет дело члена саморегулируемой организации.

В состав такого дела входят:

1) документы, представленные для приема в члены Союза, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Союза, добровольного выхода члена Союза из саморегулируемой организации;

4) документы о результатах осуществления Союзом контроля за деятельностью члена саморегулируемой организации;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Союзом в отношении члена саморегулируемой организации;

6) отчеты, направляемые членами Союза на основании внутреннего документа Союза о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союза «Проектировщики Северного Кавказа» (редакция от 14 октября 2016 г.)	ДСО-С-ПСК-026.4
---	---	-----------------

3. Порядок и сроки внесения сведений в реестр членов Союза, уведомления соответствующего Национального объединения саморегулируемых организаций о принятых решениях, размещения сведений реестра на сайте саморегулируемой организации

3.1. В день вступления в силу решения Союза о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации Союз размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Союза сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого Союз является, уведомление о принятом решении.

3.2. В случае принятия иного решения в отношении члена саморегулируемой организации Союз в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Союза соответствующие сведения в отношении такого члена саморегулируемой организации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре, и направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении.

3.3. Союз в день поступления ему заявления члена саморегулируемой организации о добровольном прекращении его членства в Союзе вносит в реестр членов Союза сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление об этом.

3.4. Уведомления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, о внесении изменений в реестр членов Союза, о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Союзе могут быть направлены в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.5. В целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов реестр членов Союза подлежит размещению на официальном сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства РФ.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союза «Проектировщики Северного Кавказа» (редакция от 14 октября 2016 г.)	ДСО-С-ПСК-026.4
--	---	------------------------

4. Порядок предоставления сведений из реестра членов Союза

4.1. Союз обязан предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов саморегулируемой организации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

4.2. Выписки из реестра членов саморегулируемой организации выдаются Союзом по форме, утвержденной Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союза «Проектировщики Северного Кавказа» (редакция от 14 октября 2016 г.)	ДСО-С-ПСК-026.4
--	---	------------------------

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2. Решение о внесении изменений и о признании настоящего Положения утратившим силу принимается Общим собранием членов Союза в порядке, установленном Уставом и иными внутренними документами Союза.

5.3. Формы заявлений и иных документов, необходимых для ведения реестра членов Союза в соответствии с нормами настоящего Положения, утверждаются Советом Союза.

Итого прошито, пронумеровано
и скреплено печатью на 9
Девета листах
прописью

Генеральный директор
Ярмаркин В.Ю.

